



De la demande d'achat à la réception. Tout au même endroit.

Sourcingflow suit chaque commande, de la demande à la livraison et à la facture. Opérationnel en quelques minutes, sans projet informatique.

Bonjour, Sophie Bakker

ACTION REQUISE SUR UN AUTRE ONGLET

2 Bureau des achats 4 Réception 6 Administration

Mes demandes Approbations Bureau des achats 2 Gestion budgétaire **Finances 2** Réception 4 Administration 6

BUDGET ANNUEL 2026

180.101

sur tous les centres de coût

DÉPENSÉ + ENGAGÉ

123.376

UTILISATION DU BUDGET

68.5%

PRÊT À PAYER

2

Écarts de date de livraison — décision requise 2

COMMANDE	FOURNISSEUR	DEMANDÉ	CONFIRMÉ	ÉCART	
PO-2026-056	ProcurementAssist NV	22-09-2026	22-12-2026	+91 jours	Décider →
PO-2026-061	Lefèvre Alimentation SARL	21-09-2026	16-09-2026	-5 jours	Décider →

Les achats passent encore par e-mail, Excel et accords informels

Dans beaucoup d'entreprises en croissance, la réponse à la question d'achat la plus simple est dispersée entre boîtes mail et feuilles de calcul.

Personne ne connaît le statut

La commande est-elle confirmée ? Quand arrive-t-elle ? La réponse est dispersée dans dix e-mails.

Les factures ne correspondent pas

Sans lien entre commande, livraison et facture, vous ne découvrez les écarts qu'une fois l'argent parti.

Le budget dérape

Sans vue par centre de coûts, vous ne constatez un dépassement qu'à la fin du trimestre.

LA SOLUTION

Tout le processus d'achat, en six étapes

Spécifier, sélectionner, contractualiser, commander, suivre et évaluer.

1 Spécifier

De quoi avez-vous besoin, en quelle quantité et pour quel centre de coûts ? Une demande commence par une description claire : un article du catalogue ou une commande en texte libre pour ce qui n'y figure pas encore.

2 Sélectionner

Comparez les fournisseurs sur le prix, le délai et les conditions. Une demande de devis part vers plusieurs fournisseurs ; les réponses sont réunies au même endroit.

3 Contractualiser

Consignez les accords par article et par fournisseur : prix, conditions et fournisseur préféré. Les commandes peuvent être limitées aux fournisseurs agréés sous contrat.

4 Commander

Une demande devient une commande, validée selon vos propres règles. Le fournisseur confirme commandes et dates de livraison dans le portail.

5 Suivre

Suivez les dates de livraison, les écarts, la réception et le budget. Les marchandises reçues sont contrôlées par rapport à la commande, la facture par rapport à la commande et à la livraison.

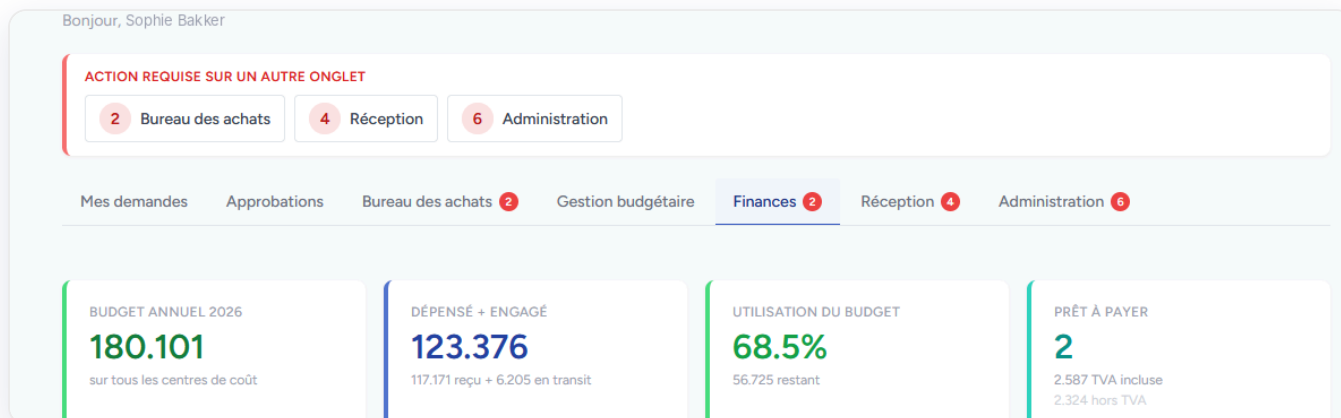
6 Évaluer

Consignez les signalements qualité, évaluez les fournisseurs sur leurs performances et visualisez le gain d'achat. Vous tirez ainsi les enseignements pour le prochain cycle d'achat.

Pas de projet d'implémentation. Obtenir l'accès et soumettre la première demande prend quelques minutes, pas des mois.

Une plateforme, un écran pour chaque rôle

Chaque rôle voit les écrans et les tâches qui lui correspondent : le demandeur soumet, l'acheteur examine, le magasin réceptionne, la finance contrôle. Vous décidez qui a quel rôle et vous pouvez donner plusieurs rôles à un même utilisateur.



Le tableau de bord : actions par onglet avec compteur, avec budget, engagements et factures prêtes à payer.

Validation selon vos règles

Définissez vous-même qui peut valider quoi, avec ou sans principe des quatre yeux. Fini les e-mails de validation éparés.

Comparer les devis sans échanges de mails

Envoyez une seule demande de devis à plusieurs fournisseurs à la fois. Les réponses arrivent au même endroit, avec échéance et statut par fournisseur. Vous choisissez sur le prix et les conditions, pas sur qui a répondu le premier.

Un écart ? Vous décidez.

Si un fournisseur confirme une autre date, Sourcingflow vous soumet l'écart. Rien ne glisse en silence.

Écarts de date de livraison — décision requise					
COMMANDE	FOURNISSEUR	DEMANDE	CONFIRMÉ	ÉCART	
PO-2026-856	ProcurementAssist NV	22-09-2026	22-10-2026	+91 jours	Décider --
PO-2026-861	Lefèvre Alimentation SARL	21-09-2026	16-09-2026	-5 jours	Décider --

Date de livraison confirmée 91 jours plus tard que demandé : décision requise.

Nom du fournisseur *

Numéro de TVA
e.g. NL123456789B01 Vérifier

Numéro KvK

E-mail général

Téléphone

Ajout d'un fournisseur : le numéro de TVA est vérifié immédiatement.

Catalogue avec accords fixes

Chaque article a une description fixe, un prix budgétaire et un fournisseur préféré. Commander depuis le catalogue, c'est savoir à l'avance ce que cela coûte et auprès de qui, au lieu de le chercher après coup. Vous ajoutez les nouveaux fournisseurs dans un seul formulaire ; le numéro de TVA est vérifié immédiatement.

Chaque commande maîtrisée, chaque étape consignée

Chaque commande affiche son statut, la date de livraison confirmée et les éventuels écarts. Les notifications parviennent à la bonne personne immédiatement, chaque jour ou à intervalle plus long, pour que rien ne reste en suspens.

Bons de commande

+ Nouveau BC

Rechercher par numéro de commande ou fournisseur...

Brouillon 1 Pas encore envoyé au fournisseur

RÉFÉRENCE	FOURNISSEUR	LIGNES	CRÉÉ PAR	DATE	STATUT	
PO-2026-062	Apex Procurement Solutions Ltd.	1	Camille Dubois	15-09-2026	Brouillon	Voir

En cours 8 Envoyé · Accusé de réception · Réception partielle

RÉFÉRENCE	FOURNISSEUR	LIGNES	CRÉÉ PAR	DATE DE LIVRAISON	STATUT	
PO-2026-039	Lefèvre Alimentation SARL	1	Sophie Bakker	28-08-2026	Envoyé	Réceptionner Voir
PO-2026-058	Wagner IT-Systemlösungen GmbH	2	Eva Bakker	18-09-2026 (confirmé)	Accusé de réception	Réceptionner Voir
PO-2026-061	Lefèvre Alimentation SARL	2	Sophie Bakker	21-09-2026	Accusé de réception	Réceptionner Voir
PO-2026-056	ProcurementAssist NV	2	Sophie Bakker	22-09-2026	Accusé de réception	Réceptionner Voir
PO-2026-060	Lefèvre Alimentation SARL	2	Eva Bakker	28-09-2026 (confirmé)	Accusé de réception	Réceptionner Voir

Commandes en cours : envoyées, confirmées et partiellement reçues, les dates de livraison dépassées sont signalées immédiatement.

Réception

Marchandises reçues

Sophie Bakker

3.00 unités

10-08-2026 00:00

Bon de commande

Bon de commande créé — PO-2026-050

Camille Dubois

Fournisseur : Technique Générale SARL

10-08-2026 07:08

Bon de commande

Bon de commande envoyé au fournisseur

Camille Dubois

Livraison prévue : 20-08-2026

10-08-2026 07:15

Bon de commande

Commande confirmée manuellement

Sophie Bakker

Date de livraison : 13-08-2026 · Réf. : Telefonisch 10082026 · besproken met accountmanager; komt eerder

10-08-2026 08:22

Bon de commande

Paiement enregistré

Hans de Slager

18-08-2026 07:34

Audit trail : de la demande d'achat au paiement, chaque étape horodatée.

Un historique complet par commande

Créée, envoyée, confirmée, modifiée, livrée : chaque commande conserve un historique horodaté, y compris pour les modifications convenues par téléphone ou par e-mail. Rien ne se perd, et ce n'est jamais la parole de l'un contre celle de l'autre.

Planning des livraisons

Toutes les commandes en cours par date de livraison, les retards en tête. Vous voyez dès aujourd'hui ce qui va mal tourner la semaine prochaine.

Planning de livraison

EN RETARD — 4 COMMANDES

PO-2026-039 Lefèvre Alimentation SARL 28-08-2026 10

PO-2026-058 Wagner IT-Systemlösungen GmbH 18-09-2026 1.575

PO-2026-061 Lefèvre Alimentation SARL 21-09-2026 8

PO-2026-056 ProcurementAssist NV 22-09-2026 14

SOUS 14 JOURS — 1 COMMANDE

PO-2026-060 Lefèvre Alimentation SARL 28-09-2026 275

Voyez ce que rapportent de bons achats

Avantage achat 2026

Différence entre le prix budgétaire et le prix d'achat réel x quantité commandée. Positif = acheté moins cher que prévu.

104.972,77

73 ligne(s) de commande avec prix budgétaire

Masquer le détail ↑

ARTICLE	FOURNISSEUR	PRIX BUDGÉTAIRE	PRIX D'ACHAT	DIFF. / UNITÉ	QUANTITÉ	AVANTAGE
Glucose Syrup DE42	Grossherr GmbH	32,50	0,72	+31,78	1.250 kg	+39.725,00
Glucose Syrup DE42	Grossherr GmbH	32,50	0,72	+31,78	1.200 l	+38.136,00
Sunflower oil	Lefèvre Alimentation SARL	135,00	1,99	+133,01	125 liter	+16.626,25
doos 30x30x30	Apex Procurement Solutions Ltd.	15,50	9,45	+6,05	1.000 1000pcs	+6.050,00
Fine salt	Apex Procurement Solutions Ltd.	10,00	0,99	+9,01	256 kg	+2.306,56
Fine salt	Apex Procurement Solutions Ltd.	10,00	0,99	+9,01	150 kg	+1.351,50
Laptop Dell XPS 15 9530 — Intel Core i7~...	Wagner IT-Systemlösungen GmbH	1.650,00	1.579,00	+71,00	11 pcs	+781,00
Glucose Syrup DE42	Lefèvre Alimentation SARL	32,50	5,50	+27,00	25 kg	+675,00
Laptop Dell XPS 15 9530 — Intel Core i7~...	Wagner IT-Systemlösungen GmbH	1.650,00	1.599,00	+51,00	10 pcs	+510,00
Laptop Dell XPS 15 9530 — Intel Core i7~...	Wagner IT-Systemlösungen GmbH	1.650,00	1.599,00	+51,00	6 pcs	+306,00
doos 30x30x30	Wagner IT-Systemlösungen GmbH	15,50	15,30	+0,20	1.000 1000pcs	+200,00

Gain d'achat 2026 : écart entre le prix budgétaire et le prix d'achat réel, par article et par fournisseur. Exemple avec données de démonstration.

Gain d'achat, en euros

Chaque commande est automatiquement comparée au prix budgétaire, par article et par fournisseur. Vous voyez précisément ce que rapportent de bons achats et de bonnes négociations. Une preuve à montrer à la direction et à utiliser lors de la prochaine négociation contractuelle.

D'autres rapports côte à côte

Performance des fournisseurs, évolution des prix et indicateurs de processus sont chacun disponibles dans un rapport distinct, directement depuis les commandes en cours. Pas d'exports, pas d'attente jusqu'à la fin du mois.

Un historique des prix que vous pouvez vérifier vous-même

Chaque variation de prix est enregistrée par article et par fournisseur, comparée à votre prix budgétaire. Voyez un écart au moment où il apparaît, pas à la prochaine facture.



Évolution du prix par article : trois fournisseurs à côté du prix budgétaire (ligne pointillée). Exemple avec données de démonstration.

Vos fournisseurs travaillent avec vous, pas à côté

Les fournisseurs se connectent via leur propre portail, dans leur propre langue. Ils confirment les commandes, communiquent les dates de livraison et répondent aux demandes de devis. Vous n'avez plus à relancer chacun par téléphone.

Bienvenue, Stefan ((TEST) Kantoorland BV)

1
commandes en attente de votre confirmation

1
appels d'offres ouverts

0
réclamations qualité ouvertes

Vos clients

CLIENT	COMMANDES EN ATTENTE DE VOTRE CONFIRMATION	APPELS D'OFFRES OUVERTS	RÉCLAMATIONS QUALITÉ OUVERTES
Moreau Consulting SARL	1	1	0
Harrington & Co Ltd	0	0	0

Appels d'offres en cours [Tous les appels d'offres →](#)

RFQ-2026-001	Moreau Consulting SARL	Büromaterial Q4	Délai: 15-06-2026	Répondre
--------------	------------------------	-----------------	-------------------	----------

Commandes récentes [Toutes les commandes →](#)

PO-2026-009	Moreau Consulting SARL	23-07-2026	Confirmée par vous	Consulter
PO-2026-002	Harrington & Co Ltd	15-06-2026	Confirmée par vous	Consulter
PO-2026-006	Moreau Consulting SARL	02-06-2026	Confirmée par vous	Consulter

- Confirmer les commandes et communiquer les dates de livraison dans le même système, pas par e-mails épars.
- Répondre aux demandes de devis avec échéance et statut.
- Signalements qualité directement liés à la commande.
- Disponible en néerlandais, anglais, français et allemand.

Le portail fournisseur : commandes ouvertes, demandes de devis et signalements qualité par client.

Performance des fournisseurs en un coup d'œil

Ponctualité, refus et réclamations par fournisseur, suivis automatiquement à partir de chaque commande. Les chiffres parlent d'eux-mêmes lors de la prochaine négociation.

Performance fournisseurs						
Rapport de processus						
Évolution des prix						
Basé sur tous les bons de commande (hors brouillons). À temps = reçu au plus tard à la date de livraison prévue.						
FOURNISSEUR	COMMANDES	REÇU	% À TEMPS	EN RETARD	RENOIS	RÉCLAMATIONS
Wagner IT-Systemlösungen GmbH	17	14	43%	8	2	1
Lefèvre Alimentation SARL	14	9	44%	5	2	1
Whitmore Nederland	7	6	50%	3	—	1
Apex Procurement Solutions Ltd.	7	4	50%	2	1	2
Technique Générale SARL	6	5	20%	4	—	1
Grossherr GmbH	5	5	0%	5	1	—
Machinex Industries SAS	4	4	25%	3	—	—
ProcurementAssist NV	1	0	—	—	—	—

Rapport par fournisseur : commandes, réceptions, ponctualité, retards, refus et réclamations. Exemple avec données de démonstration.

Ce qui arrive, ce que cela coûte et comment vous travaillez

Réception et vue du stock

Les marchandises reçues sont immédiatement pointées par rapport à la commande, livraisons partielles et écarts compris. Par emplacement d'entrepôt, vous voyez ce qui a été reçu. Si quelque chose ne va pas, vous le signalez sur la ligne de commande elle-même.

Aperçu de l'entrepôt → Réceptionner les marchandises

Aperçu des marchandises reçues par emplacement de stockage. Ce n'est pas un stock en temps réel — la sortie vers le demandeur n'est pas suivie. Les retours au fournisseur sont déduits.

Les lignes sous « Sans emplacement » peuvent encore en recevoir un. Un emplacement déjà renseigné ne peut pas être modifié ici : un déplacement n'est pas enregistré.

Rechercher par emplacement ou article...

A-AA 1 lignes			
NUMÉRO D'ARTICLE	ARTICLE / DESCRIPTION	QUANTITÉ	DE LA COMMANDE
18	Fine salt	150 kg	PO-2026-835

A1 9 lignes			
NUMÉRO D'ARTICLE	ARTICLE / DESCRIPTION	QUANTITÉ	DE LA COMMANDE
PH-BU-128	Bubble Wrap Roll 1200mm x 50m	135 roll	PO-2026-838
PH-CB-381	Cardboard Box Single Wall 30x20x15cm	450 pcs	PO-2026-817, PO-2026-838
PH-KP-085	Kraft Paper Bag 5kg	15500 pcs	PO-2026-817, PO-2026-838

Budget par centre de coûts

Voyez par centre de coûts ce qui est déjà engagé et ce qui reste ouvert, avant la fin du trimestre. En cas de dépassement, Sourcingflow bloque la commande, la transmet au responsable du budget ou avertit simplement : c'est vous qui décidez.

CENTRE DE COÛT	BUDGET	COMMANDÉ	REÇU	RESTANT	RESPONSABLE	
HR Human Resources 54%	10.000,00 2026	—	5.441,60	4.558,40	—	Budgets Modifier Supprimer
ICT ICT 100%	10.000,00 2026	—	18.136,33	-8.136,33 dépassement de budget	Stefan Keller	Budgets Modifier Supprimer

Budget par centre de coûts, avec taux d'utilisation et dépassements en rouge. Exemple avec données de démonstration.

Uniquement des fournisseurs approuvés/sous contrat ? ☑
Les commandes ne peuvent aller qu'aux fournisseurs de votre liste approuvée.

Principe des quatre yeux à l'envoi de la commande ☐
Un autre utilisateur que le créateur doit confirmer la commande avant qu'elle ne parte au fournisseur. S'applique à toutes les voies d'envoi, y compris les commandes automatiques.

Les fournisseurs doivent-ils confirmer les commandes ? ☑
La commande reste « en attente » jusqu'à la confirmation du fournisseur.

Notifier l'acheteur après jours sans réponse

Autoriser automatiquement les livraisons anticipées ☑
Si le fournisseur confirme avant la date demandée, c'est accepté d'emblée — aucune décision, aucun e-mail de rappel. Plus tard reste toujours une décision.

Portail fournisseur ? ☑
Donner aux fournisseurs un accès pour consulter les commandes et confirmer.

[Inviter des fournisseurs sur le portail →](#)

Qui enregistre les livraisons ?

☐ Demandeur
☒ Entrepôt
☐ Les deux — l'entrepôt confirme la réception, le demandeur confirme la qualité

Configuré selon votre façon de travailler

Règles budgétaires, escalade en cas de dépassement, fournisseurs agréés uniquement, confirmation de commande obligatoire et principe des quatre yeux : tout est paramétrable par vous-même, sans projet informatique. La configuration est une série de questions oui/non et s'active immédiatement.

Conçu avec un regard d'acheteur. Utile à tous.

Le dirigeant ou fondateur

Voyez dans un seul rapport ce que les achats rapportent à l'entreprise : économies réalisées, délais et points de blocage du processus.

Le responsable administratif ou des opérations

Une seule boîte pour tout ce qui demande de l'attention : validations, livraisons divergentes, questions des fournisseurs.

Le responsable financier

Engagements et commandes ouvertes par période en un coup d'œil, avec contrôle de chaque facture par rapport à la commande et à la livraison.

L'acheteur

Chaque commande a une piste d'audit complète : qui a décidé quoi, quand et sur la base de quel devis.

Le magasin

Pointer ce qui arrive, livraisons partielles et écarts compris, et voir par emplacement ce qui se trouve où.

L'organisation en croissance

Sourcingflow grandit avec vous : même avec un service achats dédié, la plateforme reste adaptée.

ESSAYER

Essayez Sourcingflow gratuitement pendant 30 jours

1

Créer un compte

Rendez-vous sur sourcingflow.com et inscrivez-vous. Cela prend quelques minutes.

2

Définir vos règles

Répondez à une série de questions oui/non sur la validation, les budgets et les fournisseurs. La configuration est active immédiatement.

3

Soumettre votre première demande

Choisissez un article du catalogue ou saisissez un texte libre, et suivez la demande jusqu'à la livraison.

Ce que vous obtenez

- Tous les rapports et analyses
- Support, mises à jour et aide au démarrage
- **Devise au choix** : euro, livre sterling, dollar américain, franc suisse et couronnes scandinaves.
- **Fonctionne à côté de votre logiciel comptable**, pas à sa place. Le signal « Prêt à payer » indique quand une facture correspond à la commande et à la livraison.
- **Données à Eindhoven**, sous droit néerlandais et européen.

Vous préférez d'abord un échange ?

Écrivez à hello@sourcingflow.com ou appelez le +31 40 3690799. Les tarifs et formules de licence actuels figurent toujours sur sourcingflow.com, afin que ce que vous lisez corresponde à ce qui s'applique.



À PROPOS

Un produit de Spic&Scan

Sourcingflow est un produit de Spic&Scan B.V. à Eindhoven. Il a été conçu par une petite équipe issue de la pratique quotidienne des achats, et non par un éditeur ERP généraliste. L'équipe cumule plus de 25 ans d'expérience en conseil en achats.

WEBSITE	sourcingflow.com
E-MAIL	hello@sourcingflow.com
TÉLÉPHONE	+31 40 3690799
LINKEDIN	linkedin.com/company/sourcingflow
ADRESSE	Spic&Scan B.V. Ambachtsweg 25, 5627 BZ Eindhoven, Pays-Bas
REGISTRE DU COMMERCE (KVK)	81100795



Scannez pour en savoir plus

CETTE BROCHURE DANS D'AUTRES LANGUES



Nederlands
PDF



English
PDF



Deutsch
PDF